

Urlaubsantrag / Urlaubsgenehmigung

Name, Vorname

Hiermit beantrage ich von..... bis

Bezahlten Urlaub	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	AT
Sonderurlaub	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	AT
Unbezahlten Urlaub	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	AT
Freizeitausgleich / Gleitzeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	AT

Grund für den unbezahlten Urlaub bzw. Sonderurlaub:

.....
.....

Ich erkläre ausdrücklich, dass der oben beantragte Urlaub von meiner zuständigen **Einsatzfirma** genehmigt wurde.

Ich wurde außerdem davon in Kenntnis gesetzt, dass ich bei einem nicht genehmigten Urlaubsantritt mit einer fristlosen Kündigung rechnen muss.

München, den

.....
Unterschrift Mitarbeiter

.....
Unterschrift **Einsatzfirma**

.....
Unterschrift Carpe Diem